



## IHR LEITFADEN ZUR DRUCKDATEI

Bei der Erstellung Ihrer Druckdatei gibt es einiges zu beachten.

Mit den folgenden Punkten möchten wir Ihnen kurz beschreiben was Sie dabei beachten sollten:

### Farbraum und -auftrag

- Legen Sie Ihre Daten in CMYK und nicht in RGB an.
- Wählen Sie beim Speichern der Druckdatei folgende Farbprofile:  
PSO Coated v3 - FOGRA51 für einen Druck auf gestrichenem Papier  
PSO Uncoated v3 - FOGRA52 für einen Druck auf ungestrichenem Papier
- Legen Sie schwarze Schrift mit 100 % im K-Kanal an.
- Benennen Sie bei den Sonderfarben (HKS / Pantone) den Farbkanal mit dem gewünschten Farbwert.
- Beachten Sie bei Sonderfarben: Um unruhige und fleckige Flächen zu vermeiden, müssen die Bereiche, bei denen eine andere Prozessfarbe (CMYK) über einer Sonderfarbe liegt, aussparend angelegt sein und nicht überdruckend. Ebenfalls müssen Sonderfarben über einer CMYK-Farbe ausgespart werden.
- Wir empfehlen, Grauflächen in einer Schwarzabstufung anzulegen, um ein einwandfreies Druckergebnis zu erzielen.

### Seitenformat

- Legen Sie Ihre Daten im offenen Endformat inkl. Beschnittzugabe an.
- Wenn möglich wird bei Abweichungen automatisch auf das bestellte Format (ohne Randanschnitt) skaliert. Bitte beachten Sie, dass es bei einer Skalierung von einem kleineren in ein größeres Format (z.B. von DIN A6 nach DIN A4) zu einer schlechteren Auflösung kommen kann sowie dass kein Randanschnitt hinzugefügt wird.

### Beschnittzugabe

- Um Spielraum für Schneiddifferenzen in der Produktion zu haben, muss beim bestellten Format eine Beschnittzugabe angelegt werden. Unsere Standard-Beschnittzugabe ist: 3 mm
- Beachten Sie, dass Farben, Hintergrundbilder und Layouts in den Anschnittbereich integriert werden, um bei eventuell auftretenden Schneidtoleranzen sogenannte Blitzer zu vermeiden.
- Bei Druckdaten ohne angelegtem Randanschnitt oder nach einer Skalierung behalten wir uns vor, Beschnitt mithilfe einer Spiegelung anzulegen. Dabei werden die entsprechenden Millimeter von innen an der Schnittkante nach außen gespiegelt.

### Abstände

Inhalte sollten mindestens 3 mm vom Rand des Endformates entfernt platziert werden.

Bei Foldern sollte der Abstand beidseitig mindestens 5 mm zum Falz betragen.



## Seiten

- Bei Druckvorlagen mit mehreren Seiten legen Sie die einzelnen Seiten in chronologischer Reihenfolge an, beginnend bei Seite 1 (Titel) bis zur letzten Seite (Rückseite).
- Überprüfen Sie, ob alle überflüssigen Seiten gelöscht sind.

## Auflösung von Bildern und Grafiken

- Fotos, Bilder und Grafiken: 300 dpi
- Graustufen und Farbbilder: bitte mindestens in 300 dpi
- Strichbilder (z. B. Texte mit einer geringen Schriftgröße und Zeichnungen): 1.200 dpi

## Linien und Rahmen

- Linien sollten mindestens 0,125 pt stark sein.
- Verwenden Sie keine Rahmen als Layoutbegrenzung, da diese teilweise durch maschinelle Toleranzen angeschnitten und damit sichtbar werden können.

## PDF-Einstellungen

- Bitte nutzen Sie zum Speichern Ihrer Druckdaten nur geschlossene Formate, vorzugsweise PDF (PDF/X-3).
- Vermeiden Sie im PDF mehrfache Ebenen (Optional Content) Native Transparenzen sollten erhalten bleiben, um Probleme bei Farbraum-Konvertierungen zu vermeiden.

## Schriften

- Schriften müssen ins Dokument eingebettet oder in Pfade konvertiert sein, um Abweichungen im Schriftbild zu verhindern. Verwenden Sie Fonts, die keine lizenzrechtlichen Beschränkungen und eine korrekte Font-Kodierung im PDF aufweisen.
- Achten Sie auch auf einen ausreichenden Kontrast zwischen Hintergrund- und Schriftfarbe.

